

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
วันจันทร์ที่ ๑๔ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู

- ผู้เข้าประชุม

๑. นายวิโรจน์	เตือนฉาย	ตำแหน่ง ประธานสภา อบต.
๒. นางเรณู	คงรัมย์	ตำแหน่ง รองประธานสภา อบต.
๓. นางพยุ่ง	อ่อนนาค	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นางวาสนา	สาครสิทธิ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๕. นางพรณี	เหมือนแก้ว	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๖. นางบุญเทียบ	สวดกดี	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๗. นายหลง	สัมฤทธิ์ดี	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๘. นายณัฐชัย	ผลน้อย	ตำแหน่ง เลขานุการสภา อบต.

- ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายพัตสา	ตรงดี	ตำแหน่ง นายก อบต.ม่วงหมู
๒. นายอำนาจ	แดงสกุล	ตำแหน่ง รองนายก อบต.ม่วงหมู
๓. นางสาวนีย์	โพธิ์ทอง	ตำแหน่ง ปลัด อบต.
๔. นายธนกร	ไวยธัญกิจ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๕. นางศิริกุล	ปัญญารงค์	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
๖. นางสาวสุกัญญา	หอมพันธ์	ตำแหน่ง ผู้ช่วย จพง.การเงินและบัญชี

Thi

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบองค์ประชุม เมื่อครบองค์ประชุมและถึงกำหนดการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว จึงได้ให้สัญญาณเชิญสมาชิก เข้าประชุม

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.

กล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ และเริ่มประชุม
ประชุมตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วันนี้มีผู้ลาการประชุมจำนวน ๓ ราย คือ นายก อบต.มีภารกิจที่จังหวัดเข้าสาย
ผู้อำนวยการกองคลังลาป่วยและนายณพดล สุขชี ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ลาป่วย จึงขอแจ้ง
ให้สมาชิก อบต.ทุกท่านได้ทราบตามระเบียบฯ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.
นางบุญเทียบ สดวกดี
ส.อบต.หมู่ที่ ๔
นายณัฐชัย ผลน้อย
ส.อบต.หมู่ที่ ๑
มติที่ประชุม

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ขอให้สมาชิกทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมสภาวิสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ (เอกสารหมายเลข ๑)
หน้าแรก เรื่องเพื่อทราบคำว่าสภาการณต้องมีสระอะไหม ถ้ามีขอให้แก้ไขด้วย

ขอแก้ไขหน้าที่ ๓ จาก ปลายปี เป็น หลายปี และหน้า ๔ เพิ่มคำว่าเป็นไปตาม
ระเบียบ

รับรอง	๘	เสียง
ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

นางสาวสุกัญญา หอมพันธ์
ผช.จพง.การเงินและบัญชี

เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ รายงานการเงิน (เอกสารหมายเลข ๒)

ชี้แจงรายละเอียดรายงานการเงิน รายงานรายรับ-จ่ายจริงตามงบประมาณ
ประจำปีเดือนตุลาคม-พฤศจิกายน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ชี้แจงงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ งบประมาณการรายจ่าย ๓๓,๗๑๕,๖๐๐ บาท

รายจ่ายจริง ๒๙,๒๒๗,๒๑๐.๑๓ บาท รายจ่ายต่ำกว่าประมาณการ

๔,๔๘๘,๓๘๙.๔๗ บาท ประมาณการรายรับ ๓๓,๗๑๕,๖๐๐ บาท รายรับจริง

๓๔,๘๙๗,๔๕๘.๗๕ บาท รายรับจริงสูงกว่าประมาณการ ๑,๑๘๑,๘๕๘.๗๕ บาท

คงเหลือเป็นเงินสะสม ๕,๖๗๐,๒๔๘.๖๒ บาท

รับทราบ

มติที่ประชุม

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงาน (เอกสารหมายเลข ๓)

ชี้แจงรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รับทราบ

มติที่ประชุม

๓.๓ รายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๓ (เอกสารหมายเลข ๔)

ชี้แจงรายละเอียดการรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๓ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ ได้เสนอความเห็นซึ่งได้

นางศิริกุล ปัญญาวงศ์
หัวหน้าสำนักปลัด

Thue
/จากการติด...

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ในส่วนของการใช้จ่ายงบประมาณ ขอเสนอแนะในเรื่องของเงินที่เหลือจ่ายจากโครงการซึ่งหากมีเงินเหลือจ่ายก็ขอให้ฝ่ายบริหารรวบรวมเงินงบประมาณช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นโครงการพัฒนา เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการใช้งบประมาณในแต่ละปี

๒. การติดตามโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนโดยรวม ผลคะแนนในภาพรวมของยุทธศาสตร์ แสดงให้เห็นถึงความพึงพอใจของประชาชนอยู่ในเกณฑ์พอใจมาก ทั้งนี้ยังมีส่วนของข้อเสนอแนะที่ประชาชน ต้องการให้มีการพัฒนาให้ทั่วทั้งตำบล แก้ปัญหาเรื่องเสียงตามสาย ระบบระบายน้ำ คูส่งน้ำ แหล่งน้ำ และการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๔

รับทราบ

๓.๔ รายงานผลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ปี ๒๕๖๓ ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. (เอกสารหมายเลข ๕)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะของ อบต. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อบต. พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และได้รับความพึงพอใจจากประชาชน

โดยขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเองในแต่ละด้านรวบรวมข้อมูลและบันทึกข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลที่กำหนด จำนวน ๒ แบบหลัก ดังนี้

๑. แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต.๑)

๒. แบบรวบรวมข้อมูลการให้บริการสาธารณะ (แบบ อบต.๒)

เสนอผลการประเมินตนเองให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบและรับรองและนำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินตนเองรายงานที่ประชุมสภา อบต.เพื่อทราบผลการปฏิบัติงานของ อบต. รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕

รับทราบ

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ (เอกสารหมายเลข ๖)

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

หลักการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ


/องค์กรปกครอง...

มติที่ประชุม

นางศิริกุล ปัญญาองค์
หัวหน้าสำนักปลัด

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

นายพัทธา ตรงดี
นายก อบต.

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ เพื่อประโยชน์ของประชาชนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการดังนี้

- (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่ที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

เหตุผล

เนื่องจากมีความจำเป็นต้องเพิ่มเติมโครงการ/กิจกรรม ให้สามารถตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมื่นตามภารกิจและอำนาจหน้าที่

ชี้แจงรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ รายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานเคหะและชุมชน

๑. วางท่อระบายน้ำขอยบ้านนางสังวาลย์ต่อเนื่องขอยท่าโพธิ์ หมู่ที่ ๕

งบประมาณ ๙๒๐,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๖

ชี้แจงรายละเอียดบัญชีครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. เลื่อยยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘,๕๐๐ บาท
๒. เครื่องวัดความดันโลหิตแบบอัตโนมัติ จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

๓. ลำโพงอเนกประสงค์ จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

๔. เครื่องวัดอุณหภูมิอินฟาเรด จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๖

สมาชิกสภา อบต.มีข้อสอบถามอีกหรือไม่ ขอมติที่ประชุมครับ

เห็นชอบ	๘	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

๔.๒ ร่างระเบียบสภา อบต.ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภา อบต.ม่วงหมื่น พ.ศ.๒๕๖๓ (เอกสารหมายเลข ๗)

ด้วยจังหวัดสิงห์บุรีแจ้งข้อสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ให้พิจารณาประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกำหนดการประชุมสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้

นายธนกร ไวยธัญกิจ
ผู้อำนวยการกองช่าง

นางศิริกุล ปัญญาสงค์
หัวหน้าสำนักปลัด

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.

นายหลง สัมฤทธิ์ดี
ส.อบต.หมูที่ ๕

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

นายพัทธา ตรงดี
นายก อบต.

ประชาชนทราบ ซึ่งต้องดำเนินการจัดทำประกาศที่ผ่านการพิจารณาจากสภา
อบต. โดยได้จัดทำร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูว่าด้วยการ
ให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ม่วงหมู พ.ศ.๒๕๖๓ จึงขอให้สมาชิกสภาทุกท่านพิจารณารายละเอียดตาม
เอกสารหมายเลข ๗ และสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม
เสนอให้แก้ไข ตามข้อ ๓ โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลม่วงหมูไม่น้อยกว่า ๒ วันในวันเวลาราชการ และข้อ ๔ (๑) แต่งกายสุภาพ
เรียบร้อย แนะนำให้ระบุข้อความที่ชัดเจนกว่านี้ คือ กางเกงขาสั้น กระโปรง
คลุมเข้า และรองเท้าหุ้มส้น
สมาชิกสภา อบต.มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ขอมติที่ประชุมครับ

เห็นชอบ	๘	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

๔.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๘)
เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูและสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลม่วงหมู
หลักการ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้เพื่อใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล แต่มีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณใน
การบริหารงาน จึงมีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม
หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
ของสภาท้องถิ่น
เหตุผล เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักปลัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมี
ประสิทธิภาพรวมถึงสามารถให้บริการประชาชนได้มีคุณภาพมากขึ้น จึงขอ
อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ดังนี้
ครุภัณฑ์การเกษตร - จัดซื้อเลื่อยยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
- จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตแบบอัตโนมัติ จำนวน ๒ เครื่อง
- จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิอินฟราเรด จำนวน ๑ เครื่อง
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ
- จัดซื้อลำโพงอเนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว
เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ จึงเสนอเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลม่วงหมูพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป รายละเอียดเพิ่มเติมเชิญปลัด
อบต.ชี้แจงต่อไป

นางสาวนีย์ โพธิ์ทอง
ปลัด อบต.

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.
นายหลง สัมฤทธิ์ดี
ส.อบต.หมู่ที่ ๕

นายธนกร ไวยธัญกิจ
ผู้อำนวยการกองช่าง
นายพัทธา ตรงดี
นายก อบต.

นางสาวนีย์ โพธิ์ทอง
ปลัด อบต.
นางบุญเทียบ สดวกดี
ส.อบต.หมู่ที่ ๔

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.

ชี้แจงรายละเอียดบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ โดยโอนลงงบประมาณตามแผนงานสังคมสงเคราะห์ ประเภท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
งบประมาณ ๒๑,๕๐๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณ ๒๑,๕๐๐ บาท รายละเอียดดัง
ปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๘
สมาชิกสภา อบต.มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ขอมติที่ประชุมครับ

อนุมัติ	๘	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ขอเพิ่มวาระการประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภาสามัญ สมัยแรก ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๒๑
เห็นชอบกำหนดการประชุมสภาสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่องอื่นๆ

ขอเชิญสมาชิกสภา อบต.ทุกหมู่บ้านครับ

๑.สอบถามเรื่องรถแบ็คโฮมันเป็นของหน่วยงานไหน มาแล้วก็ไปทำยังไม่เสร็จ
๒.แจ้งกองช่างให้สำรวจป้ายบ้านเลขที่เพิ่มเติม มีประชาชนร้องขอมา
๓.แจ้งสำนักปลัดเสากล้องวงจรปิดมันต่ำไป เกรงว่าจะถูกทำลายง่าย
๔.สอบถามปลัด อบต.เรื่องการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะจะอย่างไร
๕.ฝากเรื่องผู้ที่มีวิทยุสื่อสารให้ออกมาช่วยงานเมื่อเกิดสาธารณภัย
ปีนี้ไม่ได้ตั้งข้อบัญญัติไว้ ตอนนี้ก็จะรวบรวมชื่อไว้ก่อนครับ

รถแบ็คโฮอยู่ในความรับผิดชอบของชลประทานครับ ได้สอบถามไปทราบว่าจะ
เปลี่ยนรถเป็นบูมสั่น แต่บัดนี้ยังไม่เข้ามาดำเนินการ และได้แจ้งอะไร ถ้า
ชาวบ้านจะต่อท่อก็ทำไปก่อนเลยครับ

การขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะอาจพิจารณาโอนงบประมาณมาดำเนินการที่ละ
หมู่บ้านโดยพิจารณาจากงบประมาณและความเหมาะสม
แจ้งกองช่างไฟฟ้าสาธารณะดับชอยพระเจดีย์ แถวประปาและบ้านเลขา และ
แจ้งซ่อมถนนทางขึ้น-ลงชอยบางตาภู ชอยพระเจดีย์ และถาวรบ้านนายสมพงษ์
ด้วย นอกจากนี้หมู่ที่ ๒ ฝากให้ช่วยแจ้งเรื่องซ่อมบานประตูน้ำตรงบ้านตาเปื่อง
ว่าเป็นของ อบต.หรือไม่ บานมันผุ ทางท้ายจะเอาน้ำเข้าสวนมันรั่วบานปิดไม่ได้
บานประตูนี้น่าจะสร้างตั้งแต่สมัยก่อนนี้ ไม่แน่ใจว่าใช้งบประมาณจากส่วนไหน
มาทำ ตั้งแต่เป็นสภาตำบล



/นายธนกร...

นายธนกร ไวยธัญกิจ
ผู้อำนวยการกองช่าง
นายวิโรจน์ เตือนฉาย
ประธานสภา อบต.

นางเรณู คงรัมย์
ส.อบต.หมู่ที่ ๒
นายวิโรจน์ เตือนฉาย
ประธานสภา อบต.

นางพยุ่ง อ่อนนาค
ส.อบต.หมู่ที่ ๑
นายณัฐชัย ผลน้อย
ส.อบต.หมู่ที่ ๕
นายวิโรจน์ เตือนฉาย
ประธานสภา อบต.

เห็นควรให้ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ จัดประชาคมเพื่อเพิ่มเติมโครงการเข้าแผนพัฒนาของ
อบต.ต่อไป
แจ้งนายก อบต.ขอให้ดำเนินการแก้ไขเรื่องเสารั้วหลังอาคารอเนกประสงค์ ๘๐
พรรษา ล้มไปทับทางเกษตรและนาข้าว ตอนนี้เขาเกี่ยวข้าวเสร็จแล้วให้
รีบไปดำเนินการ

หมวดมณฑลฝากมาให้ตัดต้นคูณบริเวณหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๓

ต้นคูณนี้อยู่ในการดูแลของวัดศรัทธาภิรม ถ้าวัดไม่อนุญาตจะเกิดปัญหาขึ้น
ภายหลังได้

แจ้งกองช่างไฟฟ้าสาธารณะบริเวณซุ้มหลังวัดพระปรางค์มุนียังไม่ได้ซ่อม แจ้ง
เจ้าหน้าที่ไว้นานแล้ว

แจ้งต้นมะขามเทศข้างวัดพระปรางค์มุนีทางใต้มันขวางถนนอยู่ รถต้องเบี่ยง
หลบ และอีกเรื่องฝากให้สำรวจและซ่อมแซมหลุม บ่อถนนภายในหมู่บ้าน
ขอขอบคุณทุกท่าน มีข้อเสนอแนะใดอีกหรือไม่ บัดนี้ใช้เวลาประชุมมาพอสมควร
แล้ว เห็นควรปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายณัฐชัย ผลน้อย)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู

ลงชื่อ 
(นางพรณี เหมือนแก้ว)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ 
(นายนพดล สุขขี)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ 
(นายหลง สัมฤทธิ์ดี)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภา อบต.ม่วงหมู รับรองรายงานการประชุมสภาแล้ว เมื่อ การประชุมสภา อบต. สัปดาห์แรก เพื่อ
วันที่ 15 ก.พ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวิโรจน์ เตือนฉาย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู